

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	ALESSANDRA ALBONI
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile nella seconda sessione 2011 c/o Università di Modena e Reggio Emilia

Iscrizione ODCEC di Ravenna n. 517/A in data 21.03.2012

Iscrizione Registro Revisori Legali dei Conti n. 166275 DM 04.06.2012 GU n. 46 del 15.06.2012

Laurea Specialistica in Consulenza e gestione d'impresa conseguita il 15/10/2010 con 100/110 - Classe delle lauree specialistiche 84/S Scienze economico-aziendali- c/o Facoltà di Economia Università di Modena e Reggio Emilia (sede di Modena)

Corso di informatica di medio livello (pacchetto office, internet, posta elettronica) c/o Iscomer Ravenna della durata di 30 ore nel periodo gennaio/aprile 2009

Corso di primo livello avviamento paghe della durata di 60 ore nel periodo ottobre/novembre 2007 c/o CSS Paghe di Ravenna

Laurea Triennale in Economia e gestione aziendale –Percorso manageriale– conseguita il 21/03/07 con votazione 99/110 -Classe delle lauree 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale- c/o Facoltà di Economia Università di Bologna (sede di Forlì)

Diploma di Ragioneria ad indirizzo informatico conseguito nel luglio 2003 con votazione 73/100 c/o Istituto Tecnico Commerciale G. Ginanni di Ravenna

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da gennaio 2013 svolgo in forma autonoma assistenza e consulenza contabile e fiscale per società in contabilità ordinaria e semplificata, ditte individuali, liberi professionisti, privati.

Da aprile 2012 a gennaio 2013: collaboratore professionale c/o Studio Massaro e Associati di Ravenna, specializzato in consulenza tributaria e legale. Mansioni svolte: consulenza, operazioni straordinarie, bilanci note integrative e calcolo imposte, dichiarazioni, verbali assemblea varie, consulenza e pratiche varie Camera di Commercio e Agenzia delle entrate

Novembre 2010-Ottobre 2011: praticantato di commercialista e revisore dei conti c/o Studio Massaro e Associati di Ravenna, specializzato in consulenza tributaria e legale. Mansioni svolte: redazione note integrative e calcolo imposte, verbali assemblea varie, consulenza e pratiche varie Camera di Commercio e Agenzia delle entrate, dichiarazioni redditi, pre-contenzioso

Ottobre 2008-Novembre 2010: praticantato di commercialista e revisore dei conti c/o Studio Galli Rag. Commercialista di Ravenna. Mansioni svolte: registrazione fatture, F24, contributi; redazione bilanci; dichiarazioni IVA e redditi; consulenze e pratiche varie

Settembre 2007-Settembre 2009: impiegata amministrativa c/o Bruno Buozi Soc. Coop. di Ravenna, cooperativa di servizi vari. Mansioni svolte: gestione fatture, gestione insoluti, gestione verbali CdA, CS e Assemblea dei Soci, assistenza ufficio paghe, prima nota

Giugno 2007-Agosto 2007: apprendista in qualità di impiegata amministrativa c/o Id&& Snc di Ravenna, azienda di produzione abbigliamento. Mansioni svolte: customer service, gestione ddt/fatture fornitori, prima nota

Aprile 2004-Dicembre 2006: promoter occasionale

Giugno 2004-Dicembre 2004: tirocinante in qualità di impiegata amministrativa c/o Proxima SpA di Ravenna, società del gruppo IBM specializzata in consulenza e assistenza software. Mansioni svolte: gestione clienti/fornitori, personale, contabilità, reception

Luglio 2002-Agosto 2002: impiegata amministrativa a tempo determinato per sostituzioni ferie c/o concessionario di automobili Mercedes De Stefani SpA di Ravenna. Mansioni svolte: attività di segreteria/amministrazione, archivio, fatturazione

2001-2002: due stage scolastici della durata di due mesi uno e due settimane l'altro, c/o Hera SpA di Ravenna. Mansioni svolte: gestione posta, clienti e fatturazione c/o ufficio commerciale, programmazione e installazione software c/o ufficio informatico

INCARICHI PROFESSIONALI

Revisore unico c/o società di capitali; vicepresidente Unione Giovani Dottori Commercialisti di Ravenna; tesoriere c/o diverse associazioni del territorio.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

██████████, 16 febbraio 2020

Alessandra Alboni