

AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALLA INSTAURAZIONE DI N. 1 (UNO) RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER ADDETTO INFORMATICO.

E' indetta da Ravenna Holding S.p.A. di Ravenna una selezione finalizzata all'instaurazione di n. 1 (uno) rapporto di lavoro a tempo indeterminato per addetto informatico.

L'unità sarà adibita alle seguenti principali mansioni:

- help desk e problem solving
- installazione e manutenzione hardware, ove necessario
- supporto alle funzioni aziendali di competenza
- esecuzione di attività di analisi e installazione secondo la metodologia di sviluppo e gli standard dell'azienda
- networking
- manutenzione della rete lan /wan in espansione
- gestione client e server windows in loco e distribuiti
- aggiornamenti e manutenzione regolari sui software aziendali
- configurazione account di posta
- sistemi operativi microsoft
- sistemi di backup in cloud

Il candidato dovrà inoltre mostrare buona competenza e conoscenza di:

- AD DNS DHCP
- ambienti virtuali
- pacchetti Office
- sistemi operativi Microsoft

Completano il profilo una buona predisposizione alla gestione dei rapporti interpersonali, capacità organizzativa e affidabilità.

L'unità sarà adibita nell'ambito del Servizio Informatico. Potrà operare per la capogruppo Ravenna Holding S.p.a. e in service per le società del gruppo (Ravenna Entrate S.p.a., Ravenna Farmacie S.r.l., Azimut S.p.a., Aser S.r.l. ed altre società partecipate dalla Capogruppo). La posizione non è incaricata al coordinamento di risorse.

L'unità viene collocata con dipendenza gerarchica al Responsabile Informatico.

Il livello di inquadramento è il 4° livello delle tabelle nazionali delle qualifiche del personale CCNL per i dipendenti di aziende del terziario commercio, distribuzione e servizi.

Ravenna Holding S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla Legge 10 aprile 1991 n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

La presente selezione viene effettuata, oltre a quanto disposto in merito al bando specifico, ai sensi del "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale" approvato, ai sensi dell'art. 19 2° comma del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (rinvenibile sul sito internet della società).

A) REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) età superiore ai 18 anni, compiuti al momento della presentazione della domanda;
- b) cittadinanza italiana o della Repubblica di S. Marino o di uno degli stati membri dell'Unione europea e degli Stati legati alla UE da accordi di reciprocità in materia (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica);
- c) immunità da condanne penali che comportino in base alla legislazione vigente l'interdizione perpetua o temporanea da uffici pubblici; assenza di carichi pendenti per reati non colposi; non avere conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, assenza di provvedimenti di prevenzione o di altre misure. Altre eventuali condanne penali o situazioni saranno valutate da Ravenna Holding S.p.A. all'atto dell'assunzione;
- d) sana e robusta costituzione fisica intesa come assenza di malattia, indisposizione, imperfezione fisica che possa ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio. Per l'accertamento delle condizioni fisiche l'avente diritto all'assunzione verrà sottoposto a visita medica di idoneità alla mansione dal medico aziendale (art. 2 comma 1 lett. h del D.Lgs. n. 81/2008) di Ravenna Holding S.p.A., secondo la tempistica comunicata da Ravenna Holding S.p.A. medesima;
- e) diploma di scuola Secondaria di Secondo Grado. In caso di titolo conseguito all'Estero (secondo la casistica sopraindicata sub. b), dovrà trattarsi di diploma similare;
- f) possesso di patente di guida tipo B o superiore.

I requisiti, nessuno escluso, necessari per ottenere l'ammissione alla selezione, dovranno essere posseduti dal candidato al momento della presentazione della domanda. In mancanza dei requisiti minimi sopraindicati, non è quindi ammessa la

partecipazione.

Detti requisiti devono permanere ed essere accertati al momento dell'assunzione.

B) MODALITA' DI SELEZIONE.

La selezione è per titoli ed esami.

I n. 100 (diconsi cento) punti massimi disponibili, sono così suddivisi:

- titoli: massimo 40 (diconsi quaranta) punti;
- esami: massimo 60 (diconsi sessanta) punti.

B1) TITOLI.

I n. 40 (diconsi quaranta) punti massimi disponibili, sono così suddivisi:

1) TITOLO DI STUDIO: massimo **20** (diconsi venti) punti (i punti di cui più sotto ai sub-criteri A, B, C, D, E, F, sono fra loro cumulabili):

A) diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado ad indirizzo informatico (Diploma di Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate, Diploma di perito informatico, Diploma di perito ragioniere programmatore, Diploma di analista contabile ad indirizzo informatico-gestionale) (in caso di titolo conseguito all'Estero - secondo la precedente rubrica A), lettera b, dovrà trattarsi di diploma simile): **4** (diconsi quattro) punti;

B) votazione dell'esame finale del diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado ad indirizzo informatico (Diploma di Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate, Diploma di perito informatico, Diploma di perito ragioniere programmatore, Diploma di analista contabile ad indirizzo informatico-gestionale) (i punteggi di cui sub. 1), 2), 3), non sono tra loro cumulabili): massimo **3** (diconsi tre) punti:

- 1) oltre punti 45/60 o 75/100: 1 (diconsi uno) punti;
- 2) oltre punti 55/60 o 92/100: 2 (diconsi due) punti;
- 3) punti 60/60 o 100/100: 3 (diconsi tre) punti;

C) diploma di laurea c.d. "breve" in indirizzo informatico (laurea in informatica, laurea in ingegneria informatica, laurea in ingegneria e scienze informatiche, laurea in statistica ed informatica) (in caso di titolo conseguito all'Estero - secondo la precedente rubrica A), lettera b, dovrà trattarsi di diploma simile): **4** (diconsi quattro) punti;

D) votazione dell'esame finale del diploma di laurea c.d. "breve": massimo **3** (diconsi tre) punti; votazione da 91/110 (diconsi novantunocentodieci) punti 0,10 – diconsi zerovirgoladieci - sommando punti 0,10 (diconsi zerovirgoladieci) per ogni voto ulteriore, fino a massimo 2 (diconsi due) punti per votazione 110/110 (diconsi centodieciocentodieci);



E) diploma di laurea c.d. “*specialistica*” o “*magistrale*” o “*vecchio ordinamento*” in indirizzo informatico (laurea in informatica, laurea in ingegneria informatica, laurea in ingegneria e scienze informatiche, laurea in statistica ed informatica) (in caso di titolo conseguito all’Estero - secondo la precedente rubrica A), lettera b, dovrà trattarsi di diploma similare): **4** (diconsi quattro) punti;

F) votazione dell’esame finale del diploma di laurea “*specialistica*” o “*magistrale*” o “*vecchio ordinamento*”-: massimo **2** (diconsi due) punti; votazione da 91/110 (diconsi novantunosucentodieci) punti 0,15 – diconsi zerovirgolaquindici - sommando punti 0,15 (diconsi zerovirgolaquindici) per ogni voto ulteriore, fino a massimo **3** (diconsi tre) punti per votazione 110/110 (diconsi centodiecisucentodieci);

2) **ESPERIENZA SPECIFICA**: massimo **20** (diconsi venti) punti. Esperienza lavorativa con mansioni informatiche (sotto forma di lavoro dipendente, autonomo o altra modalità, compresa anche la somministrazione lavoro, esclusi stage/tirocini). Ai fini del presente avviso di selezione, per “*mansioni informatiche*” si intendono attività a carattere continuativo (full time o part-time) come informatico. Sono escluse in ogni caso attività saltuarie o attività continuative miste a carattere non prevalentemente informatico. I periodi sottoindicati in giorni solari - anche come sommatoria di più periodi - si riferiscono ad una prestazione full time: in caso di prestazione part-time, la durata verrà proporzionata a quella full-time, per cui il candidato dovrà indicare le ore di prestazioni settimanali in part-time; (i punti ai sub-criteri a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) non sono tra loro cumulabili):

a) superiore a 180 - diconsi centottanta - giorni solari: punti 2 (diconsi due);

b) superiore a 360 - diconsi trecentosessanta - giorni solari: punti 4 (diconsi quattro);

c) superiore a 540 - diconsi cinquecentoquaranta - giorni solari: punti 6 (diconsi sei);

d) superiore a 720 - diconsi settecentoventi - giorni solari: punti 8 (diconsi otto);

e) superiore a 900 - diconsi novecento - giorni solari: punti 10 (diconsi dieci);

f) superiore a 1080 – diconsi milleottanta - giorni solari: punti 12 (diconsi dodici);

g) superiore a 1260 – diconsi milleduecentosessanta - giorni solari: punti 14 (diconsi quattordici);

h) superiore a 1440 – diconsi millequattrocentoquaranta - giorni solari: punti 16 (diconsi sedici);

i) superiore a 1620 – diconsi milleseicentoventi - giorni solari: punti 18 (diconsi diciotto);

j) superiore a 1800 – diconsi milleottocento - giorni solari: punti 20 (diconsi venti).

La somma dei voti come sopradefiniti per ciascun criterio “1) **TITOLO DI STUDIO**” e “2) **ESPERIENZA SPECIFICA**” e relativi sub-criteri determinerà il punteggio complessivo che il candidato avrà riportato per “B1) **TITOLI**”.

La graduatoria provvisoria (relativa ai Titoli) così definita verrà pubblicata sul sito internet aziendale www.ravennaholdingspa.it.



B2) ESAMI.

La prova d'esame verterà in:

- a) una prova pratica: massimo 20 (diconsi venti) punti;
- b) una prova orale (colloquio): massimo 40 (diconsi quaranta) punti.

B 2.1. Prova pratica.

Alla prova pratica saranno ammessi i primi **15 (diconsi quindici)** candidati classificati nella graduatoria della valutazione dei Titoli (come sopra specificato alla rubrica "B1.TITOLI"). A parità di punteggio saranno ammessi tutti i candidati con il medesimo punteggio.

La prova pratica - massimo **20** (diconsi venti) punti - verterà sull'esecuzione di una prova, con utilizzo di pc, volta a verificare la conoscenza delle specifiche mansioni, riportate in premessa a pag. 1, oggetto del servizio, attraverso la valutazione delle capacità organizzative del candidato nonché del livello qualitativo di realizzazione.

Oltreché desumibile dalla graduatoria pubblicata sul sito internet aziendale www.ravennaholdingspa.it, data e ora in cui si terrà la prova pratica presso la sede di Ravenna Holding S.p.A. saranno comunicate con email, con ritrasmissione a Ravenna Holding S.p.A. di ricevuta di ricezione da parte del candidato.

Ogni componente della Commissione Giudicatrice darà una valutazione da 0 a 1 (valutazione di merito, da parametrarsi - su base discrezionale e non palesemente illogica - su indici motivazionali di valutazione preventivamente prestabiliti dalla Commissione Giudicatrice), con un giudizio così sintetizzabile:

0= non valutabile;

0,2= insufficiente;

0,4 = sufficiente;

0,6 = buono;

0,8 = distinto

1 = ottimo;

La media dei voti attribuiti da tutti i componenti la Commissione Giudicatrice, verrà rapportata matematicamente al punteggio massimo, ottenendo il punteggio da attribuire nella prova pratica.

B2.2. Prova orale

Alla prova orale (colloquio) verranno ammessi coloro che avranno ottenuto nella prova pratica un punteggio pari **almeno a 8** (diconsi otto) punti.

Oltreché desumibile dalla graduatoria pubblicata sul sito internet aziendale www.ravennaholdingspa.it, data ed ora in cui si terrà il colloquio presso la sede di Ravenna Holding S.p.A. saranno comunicate con email, con ritrasmissione a Ravenna Holding S.p.A. di ricevuata di ricezione da parte del candidato.

La prova orale (colloquio) - massimo **40** (diconsi quaranta) punti - verterà in specifico sulla valutazione del candidato, con riguardo a:

- 1) attività di cui alle mansioni indicate in premessa (pag. 1) massimo punti **30** (diconsi trenta) punti;
- 2) valutazione complessiva del candidato (capacità espositiva/relazionale/ecc.): massimo punti **10** (diconsi dieci) punti.

Ogni componente la Commissione Giudicatrice darà una valutazione di merito da 0 a 1 riguardo ad ognuno dei subcriteri sopraindicati per la prova orale (valutazione di merito, da parametrarsi - su base discrezionale e non palesemente illogica - su indici motivazionali prestabiliti di valutazione), con un giudizio così sintetizzabile:

0= non valutabile;

0,2 = insufficiente;

0,4 = sufficiente;

0,6 = buono;

0,8 = distinto

1 = ottimo;

Per la valutazione di ogni subcriterio sopraindicato, la media dei voti attribuita da tutti i componenti la Commissione Giudicatrice verrà rapportata matematicamente al punteggio massimo per ogni subcriterio ottenendo il voto da attribuire. La somma dei voti come sopradefiniti per ciascun subcriterio determinerà il punteggio complessivo che il candidato avrà riportato nella prova orale di esame.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che non otterranno nella prova orale almeno 15 (diconsi quindici) punti sui n. 40 (diconsi quaranta) punti disponibili.

La sommatoria dei punteggi ottenuti dal candidato nella prova pratica ("B.2.1. Prova pratica") e, qualora tale prova venisse superata per quanto detto più sopra, nella prova orale ("B.2.2. Prova orale") comporteranno il punteggio attribuito al candidato per la prova di esame ("B 2) Esami").

C) MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Le domande dovranno essere redatte esclusivamente, in carta semplice, sul MODULO scaricabile dal sito di Ravenna Holding S.p.A. www.ravennaholdingspa.it link "Amministrazione trasparente" link "Selezione personale".

<https://trasparenza.ravennaholdingspa.it/page/100/Selezione-del-personale>

Dovranno pervenire **in originale** con qualsiasi modalità o anche a mano a Ravenna Holding S.p.A. via Trieste, n. 90/A 48122 Ravenna (RA) **entro le ore 12.00 del giorno 15/07/2020.**

Data l'attuale chiusura al pubblico degli uffici aziendali per l'emergenza Coronavirus, NON E' AMMESSA LA CONSEGNA A MANO.

L'invio è ammesso con le seguenti modalità:

- a) per posta;
- b) via email (info@ravennholdingspa.it) (la domanda sarà ammessa in quanto trasmissione di copia telematica dell'originale. In tali casi Ravenna Holding S.p.a. si riserva di chiedere successivamente copia originale della domanda presentata);
- c) anche via fax (0544684012), in quanto trasmissione di copia telematica dell'originale. In tali casi Ravenna Holding Spa si riserva di chiedere successivamente copia originale della domanda presentata.

Il termine stabilito è perentorio per cui non saranno prese in esame le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, saranno pervenute in ritardo.

Non saranno prese in considerazione le domande incomplete dei dati richiesti, né quelle ricevute in data antecedente alla data del presente avviso di selezione.

Ravenna Holding S.p.A. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, derivanti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, non imputabili a colpa di Ravenna Holding S.p.A.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione della selezione, **fotocopia chiara e leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

La dichiarazione di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabile in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di successivo accertamento, dall'assunzione o permanenza in servizio, facendo salve le ulteriori conseguenze in sede penale per affermazioni mendaci o non veritiere ai sensi della normativa vigente.

Ravenna Holding S.p.A. si riserva di chiedere ai partecipanti, successivamente alla presentazione della domanda, eventuali chiarimenti e/o integrazioni che Ravenna Holding S.p.A. ritenesse necessari per la valutazione.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, Ravenna Holding S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di presentazione delle domande è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle funzioni attinenti la procedura di selezione.

Il trattamento sarà curato da personale appositamente incaricato, mediante procedure informatiche e manuali, secondo modalità e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, nel rispetto della vigente normativa europea e nazionale. Il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto al conferimento medesimo comporta l'inammissibilità della domanda. I dati vengono trattati secondo logiche strettamente connesse alle finalità sopra evidenziate, per il tempo necessario ed individuato dalle norme di legge e comunque in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di legge, nonché la tutela della riservatezza, sicurezza, esattezza e pertinenza dei dati.

I dati non sono trattati mediante processi decisionali automatizzati né sono oggetto di profilazione.

I dati potranno essere comunicati a soggetti cui la comunicazione è necessaria, funzionale e/o strumentale per l'esecuzione delle finalità specificate ovvero a soggetti cui è riconosciuta la facoltà di accesso in virtù di disposizioni di legge, regolamento o accordi contrattuali, i quali agiranno come autonomi Titolari del trattamento ovvero come responsabili esterni del trattamento, laddove appositamente nominati.

I dati identificativi (nome e cognome) dei candidati ammessi alla selezione saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società.

Sono riconosciuti ai richiedenti i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché di opporsi al trattamento. I diritti di cui sopra sono esercitabili mediante comunicazione da inviare agli indirizzi istituzionali della Società, anche mediante email all'indirizzo info@ravennaholdingspa.it.

L'interessato inoltre, qualora ritenga violato uno o più dei propri diritti, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy secondo le modalità indicate dalla stessa Autorità.

Si comunica inoltre che il titolare del trattamento è Ravenna Holding S.p.A., via Trieste n. 90/A, 48122 Ravenna (RA) nella persona del legale rappresentante pro-tempore; il Responsabile del trattamento è il Dirigente Affari Generali e Contratti, Dott. Ledda Massimo e il Responsabile della Protezione dei dati è l'Avv. Matteo Bonetti, i cui dati di contatto sono pubblicati e aggiornati sul sito web della Società.

D) PROCEDURA DI SELEZIONE.

L'espletamento della selezione sarà affidata ad una Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 5.3 del *"Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione ed inserimento di personale"*.

Tutte le decisioni concernenti le ammissioni, le esclusioni, la valutazione dei titoli ed ogni altra questione, saranno rimesse al giudizio discrezionale ed inappellabile della predetta Commissione.

Le riunioni della Commissione non sono pubbliche.

Il punteggio massimo è di 100 (diconsi cento) punti e verrà attribuito sulla base dei criteri, subcriteri e relativi pesi di cui sopra al paragrafo “B) MODALITA’ DI VALUTAZIONE” (“B1) TITOLI” e “B2) ESAMI”).

In caso di parità di punteggio in graduatoria, verrà data preferenza nell’ordine ai candidati di minore età.

E) GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione Giudicatrice, la graduatoria sarà determinata dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun candidato in conseguenza dell’applicazione dei criteri, subcriteri e relativi pesi di cui sopra alle rubriche “B1) TITOLI” e “B2) ESAMI”.

Il verbale sarà trasmesso al Consiglio di Amministrazione di Ravenna Holding S.p.A. per le determinazioni al riguardo di sua competenza.

Sotto la condizione sospensiva di verifica e di riscontro dei requisiti e dei titoli autodichiarati in sede di domanda si procederà di conseguenza alla assunzione del primo candidato in graduatoria. Ravenna Holding S.p.a. effettuerà le verifiche d’ufficio che riterrà opportune, tra cui quella presso il Casellario Giudiziale.

Ravenna Holding S.p.A. si riserva di richiedere ogni altra documentazione ritenuta utile o necessaria e procedere ad esperire verifiche d’ufficio.

L’assunzione sarà in ogni caso subordinata alla condizione che l’avente diritto sia giudicato idoneo in esito agli accertamenti sanitari, non sindacabili. Se il candidato non si presentasse alla visita medica o risultasse non idoneo sulla base degli accertamenti stessi, decade ogni diritto in relazione alla sua posizione nella graduatoria generale degli idonei e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L’assunzione potrà essere effettuata in ogni caso solo se consentita dalle norme vigenti in materia al momento dell’adozione del relativo provvedimento di assunzione.

Il candidato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine fissato dalla Direzione aziendale, non potendo essere chiamato – in caso di decadenza - per successivi interPELLI.

Il candidato sarà sottoposto ad un periodo di prova, ai sensi di quanto disposto dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi.

In caso di indisponibilità per qualsiasi ragione, si procederà secondo l’ordine decrescente dei punteggi finali conseguiti, secondo le modalità più sopra riportate.

La graduatoria avrà efficacia limitata al n. 1 posto oggetto della selezione, salva la possibilità per la copertura di ulteriori posti che si renderanno eventualmente vacanti o disponibili nel Piano assunzioni di Ravenna Holding S.p.a. o anche di società del gruppo di similare categoria e profilo professionale, con assunzioni a tempo determinato o a tempo indeterminato (nel caso se ne rilevassero le condizioni), nel termine di 3 (diconsi

tre) anni dalla sua pubblicazione come sopradeterminata, con le modalità previste dalla vigente disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale, fermo restando quanto previsto dal presente avviso di selezione in merito all'assunzione di servizio.

In caso di ulteriori assunzioni presso Ravenna Holding S.p.a. si applicherà unicamente il medesimo livello (4°) (CCNL per i dipendenti delle aziende del terziario commercio distribuzione e dei servizi).

In caso di assunzioni presso società del gruppo, si applicherà quello più comparabile nello specifico CCNL di riferimento, fermi restando gli specifici contratti aziendali applicabili nelle singole società.

F) DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il contratto di lavoro è di tipo "*privatistico*".

Resta ferma la giurisdizione ordinaria sulla validità della presente procedura di reclutamento del personale, delle disposizioni di assunzione e sull'esecuzione del rapporto di lavoro (art. 19 1° e 4° comma del D. Lgs. n. 175/2016).

Non si darà corso alle assunzioni in caso sopravvenissero disposizioni ostatiche, in rapporto a norme attuative degli art. 19 e 25 del D.Lgs. n. 175/2016 o ad altre disposizioni.

In ogni caso la società si riserva di non procedere all'assunzione in caso mutassero le esigenze organizzative, a seguito di valutazione discrezionale di esclusiva spettanza di Ravenna Holding S.p.A..

Il livello è il 4° per i dipendenti delle aziende del terziario commercio distribuzione e dei servizi del personale CCNL per i dipendenti da aziende del terziario commercio distribuzione e dei servizi

Il rapporto di lavoro è full time, con 40 ore settimanali.

La sede di lavoro è indistintamente nel Comune di Ravenna o comunque nel territorio provinciale di Ravenna, dove si svolge l'attività aziendale, a seconda delle esigenze aziendali e senza riconoscimento di indennità, trasferte o quant'altro.

La partecipazione alla selezione implica da parte del candidato la piena conoscenza ed accettazione del bando (avviso di selezione).

Per quanto non previsto dal bando si rimanda agli accordi nazionali ed aziendali di lavoro.

H) CANALI INFORMATIVI:

L'avviso di selezione è stato inviato per la pubblicazione su:

- a) Albo Pretorio del Comune di Ravenna, Cervia, Faenza, Russi e della Provincia di Ravenna (in integrale);
- b) Centro Provinciale per l'impiego (in integrale);



L'avviso in sunto verrà pubblicato su quotidiano locale.

L'avviso di selezione ed il relativo schema di domanda di partecipazione vengono pubblicati sul sito:

www.ravennaholdingspa.it link "Amministrazione trasparente" link "Selezione personale"

Si precisa che ogni eventuale successiva comunicazione di interesse generale verrà in ogni caso ESCLUSIVAMENTE pubblicata su detto sito internet, costituendo mezzo ordinario di pubblicazione a cui gli interessati dovranno a tal fine accedere.

Informazioni potranno essere richieste a Ravenna Holding - via Trieste, n. 90/A 48122 Ravenna al numero telefonico 0544450857, dal lunedì al giovedì 08.00-13.00 e 14.00-17.00; il venerdì 08.00-13.00 e all'indirizzo info@ravennaholdingspa.it

Ravenna, lì 12/06/2020

Il Presidente

Dott. Carlo Pezzi

